



COMUNA FUNDU MOLDOVEI

Județul Suceava, Fundu Moldovei 283, cod 727265

NR. 4853/02.07.2019

Aprobat

PRIMAR

Tudor-Ion ZDROB



ANUNȚ-INVITAȚIE DE PARTICIPARE

La procedura de achiziție directă

COMUNA FUNDU MOLDOVEI, cod fiscal: 4326760, cu sediul în Fundu Moldovei, nr.283, Suceava, cod poștal 727265, **vă invită** să depuneți ofertă în scopul atribuirii contractului/contractelor de achiziție publică de prestări servicii privind „Realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, a imobilelor situate în sectoare cadastrale aparținând UAT FUNDU MOLDOVEI, județul Suceava”. Se urmărește încheierea de contracte de prestări servicii pentru înregistrarea sistematică a unui număr de 1318 imobile.

Procedura de atribuire: achiziție directă- selecție de oferte, conform art. 7, alin. (5), din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Finalizarea achiziției directe se va realiza prin intermediul SEAP, ofertantul/ofertanții declarat câștigător având obligația de a încărca în catalogul electronic, un anunț, conținând oferta sa de preț. Documentația de atribuire se obține de pe site-ul www.fundumoldovei.ro, sau de la sediul autorității contractante.

Cod CPV: 71351810-4 - Servicii de topografie (Rev.2).

Criteriul de atribuire: “Prețul cel mai scăzut”, cu condiția respectării cerințelor din caietul de sarcini.

Adresa la care se transmit ofertele :

-sediul Primăriei comunei Fundu Moldovei: Fundu moldovei, nr. 283, Suceava sau
-e-mail: office_fm@yahoo.com.

Data limită pentru depunerea ofertelor : 05.07.2019, ora 16:00.

Data, ora și locul deschiderii ofertelor : 08.07.2019, ora 09:00, la sediul autorității contractante.

Modalitatea de atribuire: contract de achiziție publică.

Tipul contractului : prestări servicii.

Durata de execuție lucrări nu va depăși durata contractului de finanțare încheiat între COMUNA FUNDU MOLDOVEI și OCPI Suceava, respectiv 09.11.2020.

www.fundumoldovei.ro, office_fm@yahoo.com

Tel: 0371505061; Fax: 0230577356.

Valoarea estimată a contractului: Valoarea contractului va fi de maxim 102 lei / imobil exclusiv TVA. Un contract se poate încheia pentru un număr de minim 50(cincizeci) de imobile. Valoarea maximă a contractului/contractelor este de 132.519,00 lei.

Moneda în care se transmite oferta de pret: RON .

Tip de finanțare: OCPI Suceava.

Limba în care se redactează oferta: limba română.

Perioada de valabilitate a ofertei: Perioada de valabilitate a ofertei este de 30 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor.

Documente de calificare solicitate :

- Se vor prezenta următoarele documente :

1.Certificat constatator-copie. Prestatorul trebuie sa fie persoana fizică autorizată - categoria A, B, C sau D sau persoană juridică autorizată - clasa I, II sau III, autorizate conform Ordinului directorului general al Agenției Naționale de cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 819/2016;

2.Propunere tehnică;

3. Propunere financiară, conform formularului F1: Prețul din ofertă va fi exprimat în RON fără TVA, este ferm, neputând fi modificat sau ajustat pe toată perioada de derulare a contractului sau la finele acestuia.

- Nu se acceptă oferte alternative la oferta de baza
- Nu se acceptă oferte întârziate
- Nu se acceptă completarea documentelor lipsă, ulterior deschiderii ofertelor

Ofertele cu o documentație incompletă vor fi respinse ca **inacceptabile**.

4. Model contract, asumat prin semnătură și ștampilă.

Întocmit,

Responsabil achiziții publice

Elena ANDRONICESCU





COMUNA FUNDU MOLDOVEI

Județul Suceava, Fundu Moldovei 283, cod 727265

NR. 4851/02.07.2019

APROBAT

PRIMAR

Tudor-Ion ZDROB



CAIET DE SARCINI

pentru

„Realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, a imobilelor situate în sectoare cadastrale aparținând UAT FUNDU MOLDOVEI, județul Suceava”

INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza căruia se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Cerințele impuse vor fi considerate ca minimale. În acest sens, orice ofertă tehnică prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Orice anexă, aferentă vreunui capitol din prezentul Caiet de Sarcini, reprezintă parte integrantă a aceluia capitol și implicit a Documentației de atribuire.

Orice ofertă care se abate de la prevederile caietului de sarcini sau prezintă caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în acesta sau care nu satisfac cerințele impuse în acesta, va fi declarată neconformă și va fi respinsă. Ofertanții au obligația de a elabora Propunerea Tehnică cu respectarea în totalitate a cerințelor prevăzute în prezentul Caiet de Sarcini.

I. INFORMAȚII GENERALE

a) **Denumire contract achiziție publică „Realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, a imobilelor situate în sectoare cadastrale aparținând UAT FUNDU MOLDOVEI, județul Suceava”**

b) **Amplasamentul investiției:** *comuna Fundu Moldovei, județul Suceava.*

c) **Beneficiarul investiției:** Comuna Fundu Moldovei, județul Suceava, reprezentată legal prin domnul Tudor Ion Zdrob, în calitate de primar al comunei.

d) **Obiectul caietului de sarcini**

Obiectul caietului de sarcini îl constituie atribuirea contractului/contractelor de servicii de cadastru „**Realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, a imobilelor situate în sectoare cadastrale aparținând UAT FUNDU MOLDOVEI, județul Suceava**”, în aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență nr.35/28.06.2016. Se urmărește încheierea de contracte de prestări servicii pentru înregistrarea sistematică a unui număr de 1318 imobile.

-Cod CPV: 71351810-4 - Servicii de topografie (Rev.2)

Definirea lucrărilor sistematice de cadastru

Lucrările sistematice de cadastru reprezintă:

- Identificarea, măsurarea, descrierea și înregistrarea imobilelor în documentele tehnice, reprezentarea acestora pe planuri cadastrale și stocarea datelor pe suporturi informatice;
- Identificarea proprietarilor, a posesorilor și a altor deținători de imobile, în vederea înscrierii în cartea funciară;
- Afișarea publică a rezultatelor obținute în urma executării lucrărilor sistematice de cadastru, rectificarea erorilor semnalate de către deținători și deschiderea noilor cărți funciare. Cadastrul determină poziția limitelor imobilelor, pe bază de măsurători.

Cartea funciară cuprinde descrierea imobilelor și înscrierile referitoare la drepturile reale imobiliare, la drepturile personale, actele, faptele sau raporturile juridice în legătură cu imobilele, precum și sarcinile care grevează imobilul sau modul de exercitare a dreptului de proprietate. Prin deținător de imobil, se înțelege titularul dreptului de proprietate, al altor drepturi reale asupra acestuia sau cel care, potrivit legii civile, are calitatea de posesor.

II. Etapele lucrărilor sistematice de cadastru

- a) Organizarea și desfășurarea campaniei de informare publică, la nivel național și local care are ca scop înștiințarea cetățenilor cu privire la începerea lucrărilor de înregistrare sistematică și cu privire la beneficiile, drepturile și obligațiile acestora pe parcursul procesului de înregistrare sistematică.
- b) Realizarea lucrărilor premergătoare cadastrului: identificarea limitelor UAT, stabilirea sectoarelor cadastrale, analizarea și integrarea informațiilor preluate de la OCPI, primărie sau alte instituții și autorități publice, ori din alte surse;
- c) Derularea lucrărilor de specialitate: realizarea interviurilor la teren având ca scop identificarea amplasamentelor și a limitelor imobilelor, realizarea măsurătorilor cadastrale, identificarea deținătorilor legali ai imobilelor și colectarea actelor juridice;
- d) Actualizarea informațiilor culese din teren cu cele din înregistrarea sporadică și întocmirea documentelor tehnice cadastrale;
- e) Recepția documentelor tehnice cadastrale de către comisia de recepție desemnată în acest scop;
- f) Derularea campaniei de informare cu privire la afișarea documentelor tehnice ale cadastrului;
- g) Publicarea și afișarea, în condițiile legii, a documentelor tehnice cadastrale;
- h) Înregistrarea și soluționarea cererilor de rectificare a documentelor tehnice cadastrale publicate;
- i) Actualizarea documentelor tehnice ale cadastrului, în urma soluționării cererilor de rectificare și ca urmare a integrării lucrărilor sporadice înregistrate în perioada de publicare;
- j) Închiderea lucrărilor sistematice de cadastru, în vederea înscrierii în cartea funciară, deschiderea noilor cărți funciare și închiderea vechilor evidențe de cadastru și carte funciară, prin ordin al directorului general al ANCPI, publicat în Monitorul Oficial, Partea I;
- k) Comunicarea în condițiile Legii, a extrasului de carte funciară pentru informare și a

extrasului din noul plan cadastral;

l) Arhivarea documentelor care stau la baza înregistrării imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară;

m) Eliberarea de către notarul public, în condițiile legii, a certificatului pentru înscrierea în cartea funciară a posesorilor ca proprietari.

III. Valoarea contractului sau contractelor

Valoarea contractului va fi de maxim 102 lei / imobil exclusiv TVA. Un contract se poate încheia pentru un număr de minim 50(cincizeci) de imobile. Valoarea maximă a contractului/contractelor este de 132.519,00 lei.

IV. Durata de execuție

Durata de execuție a contractului de prestări servicii nu va depăși durata contractului de finanțare încheiat între COMUNA FUNDU MOLDOVEI și OCPI Suceava, respectiv 09.11.2020.

V. Legislație

Prestatorul v-a întocmi și preda lucrarea sistematică de cadastru pe fiecare sector cadastral cu respectarea strictă a următoarelor acte normative:

- Legea Cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr.700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidentele de cadastru și carte funciară, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 35/2016 privind modificarea și completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996;
- Ordinul 819/2016 al ANCPI privind aprobarea Procedurii și a modalității de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale;
- Ordinul 1427/2017 privind aprobarea Specificațiilor tehnice de realizare a lucrărilor sistematice de cadastru pe sectoare cadastrale în vederea înscrierii imobilelor în cartea funciară, finanțate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară;
- Ordinul nr. 155/2019 privind modificarea și completarea Specificațiilor tehnice de realizare a lucrărilor sistematice de cadastru pe sectoare cadastrale în vederea înscrierii imobilelor în cartea funciară, aprobate prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1427/2017.

VI. Criteriile de atribuire ale contractului vor fi:

- Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic prin prețul cel mai scăzut
- Prețul ofertat nu trebuie să depășească 102 de lei exclusiv TVA/carte funciară;

Prestatorul trebuie să fie persoana fizică autorizată - categoria A, B, C sau D sau persoană juridică autorizată - clasa I, II sau III, autorizate conform Ordinului directorului general al Agenției Naționale de cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 819/2016.

VII. Condiții de participare

Toți operatorii economici interesați își vor posta oferta financiară la adresa <http://sicap-prod.e-licitatie.ro> în CATALOGUL ELECTRONIC SICAP, cu denumirea Servicii de cadastru având ca obiect **„Realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, a imobilelor situate în sectoare cadastrale aparținând UAT FUNDU MOLDOVEI, județul Suceava”** și vor notifica autoritatea contractantă despre postarea acestei oferte prin e-mail: office_fm@yahoo.com.

Autoritatea contractantă va selecta oferta cu prețul cel mai scăzut, care va deveni câștigătoare după ce ofertantul selectat va depune, la solicitarea autorității contractante, în

cadrul anunțului postat în SICAP sau la sediul Primăriei Fundu Moldovei, următoarele informații:

- a. Informații din care să reiasă datele de identificare ale societății, adresa, CUI, persoana de contact;
- b. Propunere tehnică;
- c. Propunerea financiară va cuprinde următoarele documente :
 - Formularul de ofertă - ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică pe care le consideră relevante.
 - Graficul activităților;
- c. Documente de calificare :
 - Copie certificat constatator.

VIII. Informații suplimentare

În cazul depunerii de oferte similare în ceea ce privește prețul ofertat, acestea vor fi diferențiate în funcție de cea mai mică perioadă ofertată privind finalizarea contractului.

Responsabil achiziții publice,

Elena ANDRONICESCU



(denumirea/ numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către: Comuna FUNDU MOLDOVEI, județul Suceava

1. Referitor la Achiziția Directă privind atribuirea contractului prestări servicii privind: **„Realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, a imobilelor situate în sectoare cadastrale aparținând UAT FUNDU MOLDOVEI, județul Suceava”**, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile legale și cu cerințele cuprinse în Caietul de sarcini, să semnăm contractul pentru suma de _____ LEI fără TVA (suma în litere și în cifre) la care se adaugă TVA în valoare de _____ LEI (suma în litere și în cifre), pentru un număr de _____ imobile.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem furnizarea conform cu cerințele autorității contractante din Caietul de sarcini ce sunt acceptate de către noi, cu legislația specifică în vigoare și cerințele contractuale ale autorității contractante, cu care suntem de acord.

3. Ne angajăm să menținem această oferta valabilă pentru o durată dezile, respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

☐ depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar “alternativă”;

☐ nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să semnăm contractul de furnizare la solicitarea achizitorului.

Data:

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de reprezentant legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
(denumirea/numele operatorului economic)

JUDEȚUL
UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ
.....
Nr. / Nr. /

CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

de servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară

Temei legal: încheiat în conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu *Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Procedură/Modalitate de atribuire:

.....
(ex.: achiziție directă, procedură simplificată, etc.)

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

....., cu sediul în
....., str. nr., județul
....., telefon/fax /, număr
înmatriculare / / Cod Unic de Identificare, cont
IBAN, deschis la,
reprezentată prin, având funcția de Primar, în calitate de
ACHIZITOR, pe de o parte,

și

....., Cod Unic de Identificare
....., Autorizare nr., Clasa/Categoria
....., cu sediul în, str. nr.,
județul, telefon/fax/....., cont
IBAN, deschis la Trezoreria
....., reprezentată prin,
având funcția de, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte,

2. DEFINIȚII

Art. 2.1. În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

Contract - prezentul contract de achiziție publică de servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară și toate anexele lui;

Caiet de sarcini - documentul cuprinzând specificațiile tehnice comunicate în cadrul procedurii/modalității de atribuire de către Achizitor;

Achizitor și prestator - părțile prezentului contract, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

Prețul contractului - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

Servicii - totalitatea activităților pe care Prestatorul trebuie să le realizeze pentru a atinge scopul Contractului și a realiza obiectul acestuia, așa cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini și identificate în baza Contractului;

Contract de finanțare - contractul de finanțare prevăzut în Anexa nr. 2 la *Procedura și modalitatea de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale*, aprobată prin Ordinul directorului general al ANCPI nr. 819/2016, cu modificările și completările ulterioare;

Forța majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea

nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 3.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de înregistrare sistematică în sistemul integrat de cadastru și carte funciară a imobilelor situate în sectoarele cadastrale nr., aparținând unității administrativ-teritoriale din județul, astfel cum sunt acestea detaliate în **Anexa nr. 1** la prezentul contract. Etapele principale de prestare a serviciilor de înregistrare sistematică constau în: campania de informare publică, organizarea lucrărilor sistematice de cadastru, studiul datelor analogice și digitale preluate de la Achizitor, recunoașterea terenului, stabilirea modului de execuție a lucrărilor, derularea lucrărilor de specialitate, publicarea documentelor tehnice ale cadastrului, primirea și soluționarea cererilor de rectificare, actualizarea documentelor tehnice ale cadastrului.

4. DURATA CONTRACTULUI

Art. 4.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și își produce efectele până la îndeplinirea integrală a tuturor obligațiilor contractuale, dar nu mai târziu de data încetării contractului de finanțare.

5. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art. 5.1. Prețul total estimat convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor, plătit Prestatorului de către Achizitor este de lei, la care se adaugă lei, reprezentând T.V.A..

Art. 5.2. Prețul unitar pe imobil aferent serviciilor ce vor fi prestate, este de lei/imobil la care se adaugă T.V.A.. Prețul unitar este ferm pentru întreaga durată de valabilitate a contractului.

Art. 5.3. În cazul imobilelor înscrise în sistemul integrat de cadastru și carte funciară până la data emiterii Procesului-verbal de recepție aferent livrării «Documentele tehnice ale cadastrului - copie spre publicare», respectiv cele care au carte funciară și geometrie asociată, se va deconta

50% din prețul contractat pentru un imobil. Prin excepție, nu vor face obiectul decontării imobilele cu geometrie asociată prevăzute la articolul 5, punctul 11, alin. (7) lit. a) și b) din *Procedura și modalitatea de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale*, aprobată prin Ordinul directorului general al ANCPI nr. 819/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5.4. Achizitorul se obligă să efectueze plata serviciilor prestate la real executat, în funcție de numărul de cărți funciare deschise ca urmare a finalizării lucrărilor, în termen de 30 de zile de la data emiterii și înregistrării procesului-verbal de acceptanță (PVR servicii). Plata serviciilor se va face în baza facturii fiscale, care va fi însoțită de procesul-verbal de acceptanță a serviciilor, emis de persoana/persoanele desemnate din partea Achizitorului.

Art. 5.5. Plata serviciilor se poate efectua la nivel de sector cadastral recepționat, pentru imobilele aferente, pentru care s-a emis procesul-verbal de acceptanță a serviciilor de către Achizitor și au fost deschise cărțile funciare.

Art. 5.6. În cazul în care legislația fiscală română va fi modificată, iar modificările apărute vor avea impact asupra prevederilor prezentului contract, clauzele care vor fi afectate se vor modifica corespunzător, prin act adițional.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art. 6.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini, care include și *Specificațiile tehnice de realizare a lucrărilor sistematice de cadastru pe sectoare cadastrale în vederea înscrierii imobilelor în cartea funciară*, aprobate prin Ordin al directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară;
- b) propunerea tehnică și financiară;
- c) Anexa nr. 1 privind Sectoarele cadastrale în care se realizează serviciile;
- d) Anexa nr. 2 privind Detalierea serviciilor și termenele de prestare;
- e) alte anexe la contract.

7. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Art. 7.1. Prestatorul se obligă să asigure, pe toată durata contractului, toate resursele umane și materiale necesare pentru prestarea efectivă a serviciilor ce fac obiectul acestuia.

Art. 7.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în caietul de sarcini, în propunerea tehnică și în celelalte documente ale contractului.

Art. 7.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele asumate în prezentul contract. Totodată, este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate în cadrul derulării contractului.

Art. 7.4. Prestatorul se obligă să respecte pe toată durata de prestare a contractului reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor. Prestatorul va lua măsuri de securitate privind personalul său, salariat ori contractat, în funcție de gradul de pericol fizic cu care este confruntat.

Art. 7.5. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de materialele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

Art. 7.6. Achizitorul este îndreptățit să pretindă de la Prestator orice prejudicii suferite din vina Prestatorului, atât în perioada de executare a contractului, cât și după încetarea contractului, cu respectarea prevederilor prezentului contract.

Art. 7.7. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării contractului drept strict confidențiale. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor efectuate de anumite autorități publice (ex: instanțe de judecată, parchete, ANAF, etc.), conform prevederilor legale.

Art. 7.8. Prestatorul are obligația de a suporta riscul privind calitatea/profesionalismul experților implicați în implementarea contractului, riscul pentru securitatea și sănătatea în muncă pentru personalul implicat în implementarea contractului, riscul de a nu respecta termenul contractului, riscuri aferente condițiilor de încetare a contractului (faliment, neîndeplinirea obligațiilor contractuale, etc.), riscuri aferente condițiilor de modificare a contractului.

8. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

Art. 8.1. Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, conform Art. 5 din prezentul contract.

Art. 8.2. Achizitorul, prin persoanele responsabile desemnate, are dreptul de a inspecta și/sau de a testa prestarea serviciilor menționate la Art. 3.1. pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

Art. 8.3. Achizitorul se obligă să efectueze acceptanța serviciilor prestate, în conformitate cu procedura de acceptanță prevăzută de specificațiile tehnice, parte componentă a Caietului de sarcini și cu prevederile Art. 11 din prezentul contract.

Art. 8.4. Achizitorul se obligă să plătească serviciile prestate pentru cantitățile real executate rezultate din procesele-verbale de recepție și confirmate de procesele-verbale de acceptanță.

9. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Art. 9.1. Prestatorul se obligă să prelucrez datele cu caracter personal în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale.

Art. 9.2. În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, Prestatorul aplică prevederile *Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE* și ale legislației naționale în domeniu.

Art. 9.3. Datele cu caracter personal comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Prestator numai în scopul executării prezentului contract.

Art. 9.4. Datele cu caracter personal prelucrate în scopul executării prezentului contract pot fi comunicate terților abilitați prin lege inclusiv organelor de poliție, parchetelor, instanțelor sau altor autorități publice, în condițiile legii.

Art. 9.5. În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale Prestatorului în alte scopuri decât cel al executării contractului, părțile se vor informa reciproc de îndată și vor solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Art. 9.6. Fiecare parte își asumă în mod independent responsabilitatea privind prelucrarea

datelor cu caracter personal. Încălcarea de către o parte a prevederilor prezentului contract, precum și a prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 și a oricăror altor reglementări în legătură cu protecția datelor cu caracter personal, nu poate fi apreciată ca o încălcare comună și nu poate genera răspunderea solidară față de persoana sau autoritatea care constată această încălcare.

Art. 9.7. Părțile garantează exercitarea drepturilor persoanei vizate prevăzute în art. 16-21 din Regulamentul nr. 679/2016 în condițiile legislației de drept intern.

Art. 9.8. Datele cu caracter personal prelucrate în scopul executării contractului sunt păstrate de către Părți pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

10. PENALITĂȚI

Art. 10.1. În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale, le îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător, Achizitorul are dreptul de a percepe ca penalități de întârziere de 0,04% pe zi de întârziere din valoarea fără T.V.A. a serviciului neîndeplinit/întârziat/îndeplinit necorespunzător, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În aceste situații, Prestatorul este considerat ca fiind de drept în întârziere.

Art. 10.2. Data înregistrării la OCPI a Procesului-verbal de predare-primire a livrabilelor în format digital reprezintă data predării Livrării nr. 2 – *Documentele tehnice ale cadastrului – copie finală*. Depășirea datei de predare a Livrării nr. 2 se consideră întârziere.

Art. 10.3. În cazul în care, Achizitorul nu efectuează plata conform Art. 5, acesta va plăti Prestatorului penalități în cuantum de 0,04% pe zi întârziere din valoarea fără T.V.A. neachitată a facturii Prestatorului emise în condițiile contractului.

Art. 10.4. În cazul în care, Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale, le îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător, la terminarea duratei contractului, Achizitorul va menționa obligațiile neîndeplinite de Prestator în documentul constatator, care se va întocmi conform art. 166 din *Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

11. TERMENE DE PRESTARE ȘI ACCEPTANȚĂ

Art. 11.1. Serviciile vor fi prestate de către Prestator în conformitate cu termenele prevăzute în Anexa nr. 2 la prezentul contract.

Art. 11.2. Acceptanța constă în verificarea serviciilor în conformitate cu specificațiile caietului de sarcini și prevederile contractuale.

12. ÎNTÂRZIERI ÎN ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI

Art. 12.1. Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul în termenele stabilite în Anexa nr. 2 la prezentul contract.

Art. 12.2. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul previzionează că nu poate respecta termenele prevăzute la Art. 12.1., acesta are obligația de a notifica Achizitorul, cu minim 48 de ore înainte. Modificarea datei/perioadelor de întârziere asumate, se face cu acordul părților, prin act adițional.

Art. 12.3. Cu excepția apariției unui caz de forță majoră, astfel cum e prevăzut la Art. 14, și în afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire conform Art. 16.1, întârzierea în îndeplinirea clauzelor contractuale dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului, potrivit prevederilor Art. 10.

13. COMUNICĂRI

Art. 13.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art. 13.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art. 13.3. Persoana desemnată cu urmărirea îndeplinirii obligațiilor contractuale din partea Prestatorului este domnul/doamna, date de contact: telefon/fax, e-mail:

Art. 13.4. Persoana desemnată cu urmărirea îndeplinirii obligațiilor contractuale din partea Achizitorului este domnul/doamna, date de contact: telefon/fax, e-mail:

Art. 13.5. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax, poștă sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

14. FORȚA MAJORĂ

Art. 14.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art. 14.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin

prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art. 14.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

Art. 14.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de 3 zile de la apariția respectivului caz de forță majoră, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor; aceeași obligație de notificare subzistă și în cazul încetării cazului de forță majoră.

15. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 15.1. Prezentul contract poate înceta în următoarele cazuri:

- a) de drept, prin ajungere la termen, respectiv la îndeplinirea tuturor obligațiilor de către părți;
- b) prin reziliere;
- c) prin denunțare unilaterală de către Achizitor.

Art. 15.2. În cazul unei încălcări a unei obligații din prezentul contract de către Prestator sau a nerespectării de către acesta a elementelor propunerii tehnice, Achizitorul își rezervă dreptul de a cere rezilierea contractului, dacă Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile în termen de 30 de zile de la primirea unei notificări în acest sens.

Art. 15.3. Dreptul Achizitorului de a pretinde daune-interese pentru neexecutare nu va fi afectat de o astfel de încetare.

Art. 15.4. Rezilierea de drept a contractului intervine, fără punere în întârziere, fără notificare prealabilă și fără intervenția instanței, în următoarele situații:

- a) Prestatorul pierde capacitatea de folosință și de exercițiu necesare exercitării obligațiilor sale;
- b) Prestatorul intră în procedura de faliment;
- c) Prestatorul subcontractează fără acordul prealabil al Achizitorului sau cesează total sau parțial prezentul contract.

Art. 15.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor acestuia în așa măsură încât îndeplinirea ar fi contrară interesului acestuia și/sau interesului public.

Art. 15.6. În cazul rezilierii/denunțării unilaterale a prezentului contract, Achizitorul va plăti Prestatorului contravaloarea serviciilor efectiv prestate anterior încetării Contractului, conform condițiilor de plată convenite și numai pentru serviciile prestate și acceptate până la data încetării contractului.

Art. 15.7. Rezilierea/denunțarea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

16. MODIFICAREA ȘI SUSPENDAREA CONTRACTULUI

Art. 16.1. Părțile, de comun acord, pot conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, fără a afecta caracterul general al contractului.

Art. 16.2. Modificările contractuale nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii sau modalității de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Prestatorul a fost declarat câștigător.

Art. 16.3. În situația nerespectării dispozițiilor Art. 16.2., Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică inițial.

17. CESIUNEA

Art. 17.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale, asumate prin prezentul contract.

Art. 17.2. Prestatorul poate cesa doar creanțele născute din prezentul contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate inițial. Cesiunea se poate efectua doar în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

Art. 17.3. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile Art. 17.2.

Art. 17.4. În situația prevăzută la Art. 17.3., Prestatorul va notifica Achizitorul.

18. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 18.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Art. 18.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească în a cărei competență teritorială se afla sediul Achizitorului.

19. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

Art. 19.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

20. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Art. 20.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România, în vigoare la data încheierii acestuia, cu excepția cazurilor în care legea prevede altfel.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare, având aceeași valoare juridică, câte 1 (unul) pentru fiecare parte contractantă.

ACHIZITOR,

UAT

Județul

Primar,

.....

(numele, prenumele, semnătura și ștampila)

Vizat CFPP,

.....

(numele, prenumele, semnătura și ștampila)

Direcția economică/Compartimentul financiar-contabil

.....

(numele, prenumele, semnătura și ștampila)

Vizat pentru legalitate,

Direcția juridică/Șef Serviciu juridic-contencios/Secretar,

PRESTATOR,

.....

(numele, prenumele/denumire,
semnătura și ștampila)

.....

(numele, prenumele, semnătura)

Serviciul/Compartimentul achiziții publice,

.....

(numele, prenumele, semnătura)

Anexa nr. 1 la Contractul nr.

OBIECTUL SERVICIILOR

**Sectoarele cadastrale în care se realizează serviciile și numărul estimat al imobilelor care
fac obiectul serviciilor de înregistrare sistematică**

UAT	Nr. sector cadastral	Număr estimat de imobile

ACHIZITOR,

UAT

Județul

Primar,

.....

(numele, prenumele, semnătura și ștampila)

PRESTATOR,

.....

**(numele, prenumele/denumire,
semnătura și ștampila)**

Anexa nr. 2 la Contractul nr.

DETALIEREA ACTIVITĂȚILOR ȘI TERMENELE DE PRESTARE

pentru realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor în sectoarele cadastrale nr., aparținând UAT, județul în vederea înscrierii imobilelor în sistemul integrat de cadastru și carte funciară

Nr. crt.	Descriere activitate	Responsabil de activitate	Data finalizării
1	Analiză date, recunoaștere teren, stabilire soluție tehnică de realizare a lucrărilor	Prestator	
2	Derularea lucrărilor de specialitate	Prestator	
3	Livrarea nr. 1 - Documentele tehnice ale cadastrului – <i>copie spre publicare</i>	Prestator	
4	Livrarea nr. 2 - Documentele tehnice ale cadastrului – <i>copie finală*</i>	Prestator	

*) Termenul pentru predarea „Livrării nr. 2 - Documentele tehnice ale cadastrului – copie finală” este **de maxim 16 luni** de la data încheierii contractului. Depășirea datei de predare a Livrării nr. 2 se consideră întârziere conform prevederilor contractuale.

La stabilirea datei de finalizare se va ține cont de perioada legală a etapelor de publicare a documentelor tehnice ale cadastrului și soluționare a cererilor de rectificare.

ACHIZITOR,

UAT

Județul

Primar,

.....

(numele, prenumele, semnătura și ștampila)

PRESTATOR,

.....

(numele, prenumele/denumire,
semnătura și ștampila)

SECTORIZARE CADASTRALĂ - UAT -

Denumire UAT	UAT SIRUTA	Tip_SC	Nr. Sector	Suprafata (ha)	Prioritizare	Observatii
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	0	82,69	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	1	281,06	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	2	58,59	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	3	137,78	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	4	475,72	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	5	401,95	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	6	159,18	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	7	211,43	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	8	424,18	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	9	659,50	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	10	249,63	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	11	77,78	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	12	80,21	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	13	448,83	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	14	0,15		
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	15	8,24	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	16	109,80	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	17	53,87	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	18	265,98	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	19	98,93	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	20	85,54	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	21	143,13	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	22	0,78	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	23	2,31	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	24	0,07	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	25	0,77	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	26	0,20	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	27	3,31	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	28	0,11	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	29	0,33		
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	30	0,69		
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	31	2,36	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	32	1,15		
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	33	2,10		
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	34	1,77	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	35	11,17	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	36	17,08	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	37	15,97	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	38	7,20	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	39	200,12	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	40	162,59	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	41	100,52	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	42	81,36	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	43	123,27	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	44	174,24	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	45	542,22	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	46	0,80		
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	47	9,62	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	48	1,23	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	49	1342,54	APIA	

Denumire UAT	UAT SIRUTA	Tip_SC	Nr. Sector	Suprafata (ha)	Prioritizare	Observatii
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	50	2,93	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	51	0,22		
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	52	2,89	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	53	966,86	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	54	310,18	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	55	0,67	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	56	0,46		
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	57	0,44		
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	58	0,18	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	59	37,97	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	60	19,44	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	61	586,83	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	62	40,29	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	63	735,65	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	64	2,05	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	65	20,11	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	66	17,56	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	67	148,87	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	68	55,17	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	69	639,77	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	70	41,21	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	71	21,91	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	72	23,10	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	73	2,03		
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	74	0,31		
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	75	15,14	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	76	2,03	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	77	68,25	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	78	1015,81	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	79	12,25	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	80	0,58		
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	81	0,14		
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	82	4,76	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	83	6,13	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	84	5,26	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	85	24,73	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	86	7,12	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	87	11,85	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	88	8,97	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	89	2,10		
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	90	15,51	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	91	52,95	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	92	9,48	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	93	1,18		
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	94	0,17		
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	95	6,86		
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	96	31,86	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	97	14,64	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	98	0,11		
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	99	245,14	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	100	0,11	APIA	

Denumire UAT	UAT SIRUTA	Tip_SC	Nr. Sector	Suprafata (ha)	Prioritizare	Observatii
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	101	0,88	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Intravilan	102	0,05		
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	103	0,25	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	104	214,66	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	105	27,35	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	106	551,54	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	107	85,83	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	108	61,72	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	109	142,33	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	110	376,61	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	111	195,11	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	112	158,20	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Extravilan	113	204,76	Transelectrica	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	114	546,54	Transelectrica	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	115	105,47	APIA	
FUNDU MOLDOVEI	148765	Mixt	116	16,63	APIA	